Antrag auf Fahrtkostenzuschuss mit eigenem PKW

zum Bildungsseminar

Abrechnung für Freiwillige

1. Der Antrag muss **spätestens 2 Wochen nach Seminarteilnahme** vorliegen, sonst besteht kein Anspruch auf Erstattung.
2. Anspruch auf Erstattung besteht nur für die **kürzeste Wegstrecke**.
3. Bitte auf die Angabe der **korrekten Kilometerzahl** achten.
4. Das Formular bitte **vollständig** ausfüllen.
5. **Beträge bis zu 10,- €** sollten am letzten Seminartag **direkt im Sekretariat** abgerechnet werden.

Projekt: ◯ FSJ ◯ BFD ◯ FdaG

Name, Vorname: _____

Anschrift: _____

Seminarzeitraum: _____

Fahrtstrecke: _____

Abrechnung:

Gefahrene km ohne Mitfahrende: _____ (x 0,25 € je Km) = _____ €

Gefahrene km mit Mitfahrenden: _____ (x 0,30 € je Km) = _____ €

Mitfahrende:

_____
Mitfahrer namentlich benennen

_____

Summe Fahrtkosten: _____**€**

Erstattungsbetrag: _____**€**

Datum: _____ **Unterschrift:** _____

Betrag erhalten:* _____

**nur bei Auszahlung vor Ort unterschreiben*

01.01.2026